

Wir machen uns für Kassel stark!

Ob Welterbe und documenta, märchenhaftes Grimmerbe oder Streetart und coole Szenequartiere: Kassel ist die Kultur- und Erlebnisstadt im Herzen von Deutschland. Wir machen uns Tag für Tag dafür stark, Menschen für die vielen spannenden Seiten der documenta-Stadt zu begeistern. Dafür arbeiten wir in mehreren Geschäftsbereichen Hand in Hand zusammen. Ob Events, Tourismus, Marketing, Kassel Convention Bureau, Kongress Palais oder Einkauf und Produktion: Bei uns erwarten dich vielfältige Aufgaben und ein Team, in dem man sich einfach wohlfühlt.

Unsere **Tourismus-Profis** tun alles dafür, dass sich Reisende in der documenta-Stadt wohlfühlen – von der Entwicklung **attraktiver touristischer Angebote** über die kompetente Beratung vor Ort bis hin zur **Bewirtschaftung des Campingplatzes** an der Fulda.

Wir suchen sowohl für unseren Geschäftsbereich **Tourist Information (unbefristet)** als auch für unsere **Kassel Campingplatz Rezeption (befristet)**

Engagierte Aushilfskräfte (m/w/d)

Geringfügige Beschäftigung

Ihre Aufgaben bei uns:

- Erfassen der Kundenwünsche und Kundenberatung (vor Ort oder telefonisch)
- Betreuung der Gäste von Anreise bis Abreise (Campingplatz)
- Auslage und Ausgabe von Informationsmaterial und Prospekten
- Verkauf von Waren, Souvenirs und KIOSK (Campingplatz)
- Vermittlung von Unterkünften (Tourist Information)
- Bearbeitung administrativer Aufgaben im Rezeptionsbereich (Campingplatz)
- Kassenbedienung

- gute Umgangsformen, hohe Servicebereitschaft und Verantwortungsbewusstsein
- Pünktlichkeit und Zuverlässigkeit
- Sichere PC Kenntnisse / MS Office

Sie wollen aktiv etwas für die documenta-Stadt Kassel tun und suchen eine abwechslungsreiche **Nebenbeschäftigung auf geringfügiger Basis**? Sie erhalten einen Einblick in die Wachstumsbranche Tourismus. Dann bewerben Sie sich bei uns.

Das bringen Sie mit:

- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute Kenntnis der Destination Kassel
- gute Englischkenntnisse
- gute Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität hinsichtlich der Arbeitszeiten, Einsatzbereitschaft an Wochenenden (Samstag und Sonntag) sowie Feiertagen

Schicken Sie Ihre Bewerbung, unter Angabe Ihres möglichen Einstellungstermins, per E-Mail an **bewerbung@kassel-marketing.de**
Laura Müller, Tel. 0561 – 7077-135

